

Vicdi

Centrum Rozwoju Kadr
szkolimy od 2001 roku



LIDER PRODUKCJI - szkolenie dla brygadzystów

Aktywne warsztaty szkoleniowe



Program warsztatów i szczegóły



Na szkoleniu LIDER PRODUKCJI uczestnicy dowiedzą jak się prawidłowo delegować uprawnienia oraz skutecznie wyznaczać zadania i egzekwować ich wykonanie. Brygadziści dostaną praktyczne wskazówki do działania.

Kluczową korzyścią dla uczestników będzie przede wszystkim zwiększenie skuteczności zespołu, aby był on podstawą satysfakcji klienta.

CEL SZKOLENIA:

Celem szkolenia jest zwiększenie umiejętności skutecznego budowania i zarządzania zespołem produkcyjnym, wprowadzenie do zagadnień związanych z zarządzaniem oraz wyposażenie menedżerów w skuteczne narzędzia zarządzania zespołami z naciskiem na metody skutecznego przekazywania i kontroli realizacji zadań oraz rozwiązywania sytuacji konfliktowych.

KORZYŚCI:

Przełożeni zwiększą poziom świadomego oddziaływania na podwładnych.

Liderzy będą potrafili reagować na „trudne” zachowania pracowników.

Uczestnicy będą potrafili identyfikować przyczyny określonych zachowań pracowniczych i odpowiednio na nie reagować.

Uczestnicy będą potrafili udzielić motywującej nagany jak również pochwały.

Uczestnicy będą stosować metodyczne podejście do procesu motywacji.



OPINIE UCZESTNIKÓW SZKOLEŃ

Robert z Warszawy: „Fajne szkolenie z nastawieniem na realne przykłady pomagające wypracować nowe nawyki oraz cechy dobrego szefa.”

Jakub z Warszawy: „Było bardzo interesująco. Dziękuję.”

Wojciech z Poznania: „Szkolenie bardzo przydatne w dalszym życiu zawodowym. Powoduje refleksje w danej pracy.”

Marcin z Krakowa: „Zajęcia przeprowadzone w pełni profesjonalnie, bardzo dobry kontakt z prowadzącym.”

Filip z Krakowa: „Prowadzący bardzo pomocny, konkretne informacje.”

Katarzyna z Katowic: „Szkolenie zostało przeprowadzone w sposób profesjonalny. Wykładowca doskonale przekładał teorię na praktykę.”

Agnieszka z Warszawy: „Bardzo mi się podobało. Konkretne, ciekawe, poparte przykładami z życia.”

Magdalena z Katowic: „Szkolenie jest bardzo dobrym doświadczeniem. Pozwoliło spojrzeć na problem z innej strony. Dzięki szkoleniu wprowadzę nowe zasady w firmie, przyjaźnie podejść do pracownika. Szkolenie profesjonalne na wysokim poziomie, przykłady na własnych doświadczeniach. Bardzo owocne.”

LICZBY VIDI CENTRUM ROZWOJU KADR



Masz świadomość, że zyskowy biznes czy oczekiwany rezultat osiągniesz tylko wtedy, kiedy Twój Zespół będzie skuteczny?

Prawdziwi przywódcy angażują pracowników do działania. Stwarzają zespoły, które są zdolne i zmotywowane do osiągnięcia celów. Inspirują do wyzwań i szukania nowych rozwiązań.

DLA KOGO JEST SKIEROWANE SZKOLENIE:

Z uwagi na narzędziowy charakter szkolenia, jest ono przeznaczone zarówno dla **nowo mianowanych**, jak i **doświadczonych** już liderów. Uczestnicy dowiedzą się jak pozyskiwać i przekazywać wszelkie informacje niezbędne do efektywnego funkcjonowania zespołu i produkcji. **Warsztaty mają na celu zwiększenie świadomego oddziaływania na członków podległego zespołu, ich kontroli oraz rozwinięcia umiejętności „zapalania do czynu”.**

Program warsztatów szkoleniowych:

Ja – szefem!

Budowanie wizerunku lidera.

Jaki powinien być „prawdziwy” lider?

Rola, cele i zadania brygadzisty.

„Z kim trzymać?”- relacje z kolegami.

Przykład osobisty.

Komunikacja w zespole produkcyjnym.

Świadomy i nieświadomy poziom komunikacji.

Błędy komunikacyjne w relacji przełożony/podwładny i ich wpływ na efektywność pracy

zespołu.

Budowanie skutecznej argumentacji motywującej podwładnych do oczekiwanego

działania.

Prowadzenie skutecznej rozmowy:

- słuchanie/stawianie pytań
- prowadzenie/przyjmowanie krytyki
- dowartościowanie rozmówcy

Narzędzia pracy lidera:

- skuteczne przekazywanie poleceń,
- kontrola,
- pochwała vs. (motywująca) nagana,
- rozmowa oceniająca.



Program warsztatów szkoleniowych cd.

Deleguj i sprawdzaj!

Przydzielanie zadań w oparciu o cele i role członków zespołu.

Zasady skutecznego delegowania.

Motywowanie podwładnych.

Przydzielanie zadań w oparciu o cele i role członków zespołu.

Zasady skutecznego delegowania.

Budowanie pozytywnych relacji w zespole.



Konflikt ... i co wtedy?

Motywy postępowania, mechanizmy obronne, biologiczne podstawy psychologii konfliktu.

Przyjmowanie krytyki, sztuka konstruktywnego krytykowania.

Analiza dynamiki konfliktów metodą Okna JoHari.

Trudne społecznie zachowania pracowników



Przed szkoleniem każdy z uczestników ma możliwość wypełnienia ankiety lub @ można zgłaszać zagadnienia, które chcą Państwo poruszyć z danego zakresu.

Jak wyglądają szkolenia VIDİ?



Największą wagę przywiązujemy do skuteczności prowadzonych działań, dlatego szkolenia oparte są o ćwiczenia i aktywny udział uczestników.

Warsztaty szkoleniowe VIDİ to praktyczne szkolenia z określonego tematu, które dają rozwiązania i narzędzia do pracy. PROWADZONE PRZEZ PRAKTYKÓW BIZNESU.

W czasie szkoleń Uczestnicy mają możliwość wypracowania nowych metod i narzędzi pracy. Aktywny udział w ćwiczeniach pozwala na zbudowanie nowego warsztatu pracy.

SZKOLENIA PROWADZONE VIDİ CENTRUM ROZWOJU KADR SĄ SZKOLENIAMI NARZĘDZIOWYMI. Oznacza to, że uczestnicy dostają do ręki gotowe narzędzia pracy, które mogą wykorzystać już następnego dnia.



odgrywanie ról



ćwiczenia indywidualne



aktywizujący wykład



ćwiczenia zespołowe



feedback



gry sytuacyjne



autoprezentacja



burza mózgów

Szkolenie to praktyczny warsztat szkoleniowy. Zgodnie z metodologią VIDİ warsztaty zostaną skonstruowane według następujących proporcji:

20 % czasu szkolenia - teoria (inspiracja) poparta przykładami z życia

80 % czasu szkolenia - **ćwiczenia indywidualne i zespołowe, gry sytuacyjne, autoprezentacja i odgrywanie ról.**

REFERENCJE

Wybrani klienci VIDI Centrum Rozwoju Kadr



ZAPISZ SIĘ



Jesteśmy certyfikowaną firmą szkoleniową



Rejestr Instytucji
Szkoleniowych (RIS)



VIDI CENTRUM ROZWOJU KADR •

32 470 11 75 SZKOLENIA@SUPERSZKOLENIA.PL

• WWW.SUPERSZKOLENIA.PL



ASPEKTY ORGANIZACYJNE:



Czas trwania: 8 h szkoleniowych -1 dzień szkoleniowy
dzień: od 9:00 do 16:30



Terminy:



Koszt szkolenia: 990 zł netto/os. + 23% VAT

Twoje możliwości rabatu:



II, III i IV osoba z firmy na ten sam termin: 790 zł netto/os. + 23% VAT
V osoba – gratis

Zapisz się na nasz newsletter - [tutaj: vidi.superszkolenia.pl](http://tutaj.vidi.superszkolenia.pl) otrzymasz rabat na szkolenia: 100 zł na szkolenie jednodniowe - po zapisaniu się Twoja cena to: **890 zł netto/os. + 23% VAT**



Cena zawiera:

- **konsultacje z ekspertem VIDi po szkoleniu** (e-mail oraz telefonicznie) – bezterminowo,
- materiały szkoleniowe, karty pracy,
- **e-book poszkoleniowy**,
- **certyfikat ukończenia szkolenia**,
- 2x przerwa kawowa, 1x obiad,
- pomoc i doradztwo po szkoleniu.

Zamówienia dodatkowe: nocleg, parking.

KARTA ZGŁOSZENIA

Szkolenie
Termin.....
Miejscowość

NAZWA FIRMY.....
ADRES FIRMY.....
TELEFON

E-MAIL

NIP:

Niniejszym zgłaszam uczestnictwo następujących osób w szkoleniu (proszę podać Imię i Nazwisko oraz stanowisko):

1 tel.....
2 tel.....
3 tel.....

UCZESTNICY:

Oświadczam, iż należność za szkolenie w wysokości :

ILOŚĆ UCZESTNIKÓW	CENA JEDN. NETTO/OS	CENA JEDN. BRUTTO (Cena netto+23% VAT)	SUMA BRUTTO (Liczba uczestników x cena jedn. brutto)

zapłacić na konto VIDİ Centrum Rozwoju Kadr PKO BP, konto nr 50 1020 5558 1111 1091 0540 0046 na podstawie otrzymanej faktury pro forma.

Oświadczamy, iż jesteśmy płatnikiem VAT*; nasz numer NIP

Upoważniamy VIDİ Centrum Rozwoju Kadr do wystawienia faktury VAT bez naszego podpisu.

• Przesłanie karty zgłoszenia lub wypełnienie formularza online czy też zgłoszenie e-mail jest równoznaczne z dokonaniem zakupu szkolenia i akceptacją regulaminu >>> [REGULAMIN](https://superszkolenia.pl/72,regulamin) (dostępny: <https://superszkolenia.pl/72,regulamin>) i jest umową między zgłaszającym a VIDİ Centrum Rozwoju Kadr.

• Zgoda na otrzymywanie faktur w formie elektronicznej, Prosimy o wpisanie adresu e-mail na jaki ma być wysłana faktura e-mail:

* Zwolnienie z VAT na podstawie oświadczenia. W przypadku finansowania szkolenia co najmniej w 70% ze środków publicznych możliwe jest zwolnienie z VAT na podstawie oświadczenia. Proszę o dołączenie oświadczenia do karty zgłoszenia.

• Informacje dodatkowe:

.....
dodatkowe zamówienie (płatne) Nocleg Kolacja Parking Specjalna Dieta

Imię i nazwisko (podpis osoby upoważnionej)

pieczęćka firmy